УТВЕРЖДАЮ

Директор Майкопского СУВУ

\_\_\_\_\_\_\_ Хут А.Т.

**План**

 **работы службы Медиации в Майкопском специальном учебно-воспитательном учреждении закрытого типа**

**на 2023-2024 учебный год**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Содержание** | **Сроки исполнения** | **Ответственный** |
| 1. **Организационная работа**
 |
| 1 | Совещание руководителя и членов службы медиации | В течении года | Хут С.Е.Кайтмесов Т.А. |
| 2 | Разработка проекта документов | Август 2023 | Хут С.Е.Кайтмесов Т.А. |
| 3 | Разработка плана работы службы | Август-сентябрь | Хут С.Е.Кайтмесов Т.А. |
| 4 | Разработка программ дополнительного образования для воспитанников | Сентябрь-октябрь | Хут С.Е.Кайтмесов Т.А. |
| 5 | Подведение итогов работы службы медиации | Сентябрь  | Пищулина В.С. |
| 6 | Проведение мониторинга деятельности службы медиации | В течении года | Хут С.Е.Кайтмесов Т.А.Шаова Г.И. |
|  |  |  |  |
| 1. **Информационно-просветительская работа**
 |
| 1 | Разработка презентация и наглядного материала (памятки, информационные листы, буклеты и др.) | В течении года | Кайтмесов Т.А.Семыкина А.А. |
| 2 | Размещение информации о работе службы на сайте СУВУ | В течении года | Кайтмесов Т.А.Семыкина А.А. |
| 3 | Проведение презентации службы медиации для обучающихся всех групп. | Октябрь-ноябрь | Кайтмесов Т.А.Семыкина А.А.Пищулина В.С. |
| 4 | Мини-тренинги для сотрудников СУВУ для развития конфликтной компетентности и культуры переговоров. | По графику в течении года | Хут С.Е.Кайтмесов Т.А. |
| 5 | Проведение недели медиации в СУВУ | Февраль  | Кайтмесов Т.А.Семыкина А.А.Пищулина В.С. |
| 6 | Проведение круглого стола с участием социальных партнеров по теме «Медиативный подход в решении проблем профилактики правонарушений несовершеннолетних» | Май  | Хут С.Е. |
| 7 | Участие в сетевом, информационном взаимодействии с заинтересованными образовательными учреждениями по вопросам реализации медиативного подхода | В течении года | Хут С.Е.Кайтмесов Т.А. |
|  |  |  |  |
| 1. **Социальная работа**
 |
| 1 | Проведение медиативных встреч. Ведение журнала обращений. | В течение года | Хут С.Е.Кайтмесов Т.А.Шаова Г.И. |
| 2 | Консультации для работников | В течение года | Хут С.Е.Кайтмесов Т.А.Семыкина А.А. |
| 3 | Консультации для родителей | В течение года | Хут С.Е.Кайтмесов Т.А.Семыкина А.А.Тугуз З.Р. |
| 4 | Координация деятельности с КДН и ЗП, ПДН | В течение года | Хут С.Е.Шестакова Е.В.Семыкина А.А.Тугуз З.Р. |
| 5 | Анкетирование воспитанников на выявление уровня конфликтности, агрессии и др.  | В начале уч. годаВ конце уч. года | Шаова Г.И.Пищулина В.С.Семыкина А.А. |
|  |  |  |  |
| 1. **Образовательная работа**
 |
| 1 | Проведение занятий, тренингов с обучающимися по формированию социальной компетентности с применением медиативных и восстановительных технологий (формирование навыков конструктивного поведения, разрешение конфликтных ситуаций, коммуникативной компетентности) | По графику в течении года |  |
| 2 | Создание проектов по медиации (урегулированию конфликтов) на занятиях по социализации | По графику в течении года |  |
|  |  |  |  |
| 1. **Повышение квалификации**
 |
| 1 | Поддерживающие мероприятия ФГБУ «Федеральный институт медиации» | В течение года | Хут С.Е. |
| 2 | Тренинги личностного роста | В течение года | Хут С.Е. |
| 3 | Социально-психологические тренинги | В течение года | Хут С.Е. |
|  |  |  |  |